

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 วรรคสอง และข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2554 และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2556 จึงกำหนดมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

ข้อ 2 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ฉบับลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2550

ข้อ 3 ผู้ที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงาน หมายถึง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษที่ได้รับเงินค่าตอบแทน ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ที่ได้รับเงินค่าตอบแทน หรือเงินประจำตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ 4 มาตรฐานภาระงานให้ใช้สำหรับข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 ผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ต้องมีภาระงานดังต่อไปนี้

- (1) ภาระงานประจำ ประกอบด้วยภาระงานประจำที่ปฏิบัติอยู่เดิม และภาระงานอื่น ๆ เช่น งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ (KM) การเป็นกรรมการต่าง ๆ เป็นต้น และ
- (2) ภาระงานการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ เช่น การเป็นที่ปรึกษา หรือพี่เลี้ยง ให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหรือภายนอกหน่วยงาน หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การให้บริการความรู้แก่ผู้มารับบริการ สาธารณชน ชุมชน สังคม หรือ
- (3) ผลงานทางวิชาการ เช่น ผลงานการวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์งานในหน้าที่ หรือบทความ หรือผลงานเชิงพัฒนางาน เฉลี่ยปีละ 0.5 เรื่อง

ข้อ 6 ผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานดังต่อไปนี้

- (1) ภาระงานประจำ ประกอบด้วยภาระงานประจำที่ปฏิบัติอยู่เดิม และภาระงานอื่น ๆ เช่น งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ (KM) การเป็นกรรมการต่าง ๆ เป็นต้น และ
- (2) ภาระงานการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ เช่น การเป็นที่ปรึกษา หรือพี่เลี้ยงให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหรือภายนอกหน่วยงาน หรือผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานการขอแต่งตั้งตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ การให้บริการความรู้แก่ผู้มาขอรับบริการ สาธารณชน ชุมชน สังคม การเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และ
- (3) ผลงานทางวิชาการ
 - (1) ผลงานการวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์งานในหน้าที่ หรือบทความ หรือผลงานเชิงพัฒนางาน เฉลี่ยปีละ 0.5 เรื่อง หรือ
 - (2) งานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ หรือคู่มือปฏิบัติงาน หรือหนังสือ เฉลี่ยปีละ 0.5 เรื่อง

ข้อ 7 ผู้ดำรงตำแหน่งเชี่ยวชาญ ต้องมีภาระงานดังต่อไปนี้

- (1) ภาระงานประจำ ประกอบด้วยภาระงานประจำที่ปฏิบัติอยู่เดิม และภาระงานอื่น ๆ เช่น งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ (KM) การเป็นกรรมการต่าง ๆ เป็นต้น และ
- (2) ภาระงานการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ เช่น การเป็นที่ปรึกษา หรือพี่เลี้ยงให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหรือภายนอกหน่วยงาน หรือผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานการขอแต่งตั้งตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ การให้บริการความรู้แก่ผู้มาขอรับบริการ สาธารณชน ชุมชน สังคม การเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และ
- (3) ผลงานทางวิชาการ
 - (1) ผลงานการวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์งานในหน้าที่ หรือบทความ หรือผลงานเชิงพัฒนางาน เฉลี่ยปีละ 1 เรื่อง หรือ
 - (2) งานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ หรือคู่มือปฏิบัติงาน หรือหนังสือ เฉลี่ยปีละ 1 เรื่อง และ
- (4) งานสนับสนุนงานบริการวิชาการ หรือวิชาชีพบริการต่อสังคม

ข้อ 8 ผลงานทางวิชาการ ตามข้อ 5(3) ข้อ 6(3) และ ข้อ 7(3) ให้นับเฉลี่ย 2 ปี

ข้อ 9 ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ให้ลดผลงานทางวิชาการ ตามข้อ 5(3) ข้อ 6(3) และ ข้อ 7(3) แล้วแต่กรณีลงอีกครั้งหนึ่ง

ข้อ 10 สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ผลงานแต่ละชิ้นต้องมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 25

ข้อ 11 ลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ลงวันที่ 1 เมษายน 2554

ประกาศ ณ วันที่ 27 ก.ย. 2556

(ลงชื่อ)

ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง



(นางนวพร หอมจันทร์)
บุคลากรชำนาญการพิเศษ

นวพร/ร่าง/ทาน
กนกร/พิมพ์/กจ