

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๒) มาตรา ๔๗ วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๑๖(๖/๒๕๖๓) เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก เว้นแต่บัณฑิตวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

“หัวหน้าสำนักงานบริหารส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนักหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานวิชาการ” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชา ประธานหลักสูตรหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม” หมายความว่า หัวหน้าศูนย์วิจัย สถาบันวิจัย สถานวิจัย สถานีวิจัย หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานพันธกิจเพื่อสังคม” หมายความว่า หัวหน้าศูนย์บริการ ฝ่ายโรงเรียน โรงพยาบาลหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ข้อ ๔ ให้คณะ วิทยาลัย สถาบันหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามี คณะกรรมการประจำส่วนงาน ประกอบด้วย

- |  |                   |
|--|-------------------|
| (๑) คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงาน   | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองคณบดี รองผู้อำนวยการ หรือรองหัวหน้าส่วนงาน  | เป็นกรรมการ       |
| (๓) หัวหน้าสำนักงานบริหารส่วนงาน   | เป็นกรรมการ       |
| (๔) หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานวิชาการ   | เป็นกรรมการ       |
| (๕) หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม<br>จำนวนหนึ่งคน  | เป็นกรรมการ       |
| (๖) หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานพันธกิจเพื่อสังคม<br>จำนวนหนึ่งคน   | เป็นกรรมการ       |
| (๗) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดส่วนงานนั้น<br>ตำแหน่งประเภทวิชาการจำนวนสองคน<br>และมีได้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ       |

กรรมการตาม (๔) กรณีที่ส่วนงานแบ่งหน่วยงานภายในเป็นสาขาวิชาให้หัวหน้าสาขาวิชาทุก สาขาเป็นกรรมการ กรณีที่ส่วนงานแบ่งหน่วยงานภายในเป็นหลักสูตรหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ ประธานหลักสูตรหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นคัดเลือกกันเองให้เหลือไม่เกินห้าคนและให้คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

กรรมการตาม (๕) ให้หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรมคัดเลือกกันเองและให้คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้ง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้ง ใหม่อีกได้

กรรมการตาม (๖) ให้หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงานพันธกิจเพื่อสังคมคัดเลือกกันเองและให้คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้ง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้ง ใหม่อีกได้

กรรมการตาม (๗) ให้ส่วนงานจัดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทวิชาการ และมีได้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการสังกัดส่วนงานนั้นลงคะแนนคัดเลือกผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของ แต่ละประเภทที่สังกัดส่วนงาน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งโดยมี วาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงานจำนวนไม่ เกินสองคนเป็นกรรมการเพิ่มเติมด้วยก็ได้ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้ง ใหม่อีกได้

ประธานกรรมการอาจแต่งตั้งที่ปรึกษาในคณะกรรมการประจำส่วนงานด้วยก็ได้

ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งเลขานุการหนึ่งคน และจะให้มิผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ในกรณีมีเหตุใดๆที่ทำให้คณะกรรมการประจำส่วนงานตามวรรคหนึ่งมีไม่ครบตาม องค์ประกอบและจำนวนที่กำหนด ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๕ คณะกรรมการประจำส่วนงาน ตามข้อ ๔ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนพัฒนาส่วนงานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบการกำหนดแนวทางการบริหารบุคคล การเงิน การพัสดุและทรัพย์สินของส่วนงาน

(๓) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบการกำหนดแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา การวิจัย การบริหารวิชาการ พันธกิจเพื่อสังคม การรักษามาตรฐานคุณภาพทางวิชาการ และการประกันคุณภาพการศึกษาของส่วนงาน

(๔) การเสนอหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งเสนอการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษาของส่วนงาน

(๕) การเสนอการให้ปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใด ตามหลักสูตรการศึกษาของส่วนงาน

(๖) การดำเนินการเสนอการแต่งตั้งถอดถอนตำแหน่งวิชาการของคณาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ

(๗) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบการเสนองบประจำปีของส่วนงานต่อมหาวิทยาลัย

(๘) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อคณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงาน

(๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

(๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย และของส่วนงานหรือตามที่คณบดี ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้สำนักหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามีคณะกรรมการประจำส่วนงานประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงาน	เป็นประธานกรรมการ
(๒) รองผู้อำนวยการหรือรองหัวหน้าส่วนงาน	เป็นกรรมการ
(๓) หัวหน้าสำนักงานบริหารส่วนงาน	เป็นกรรมการ
(๔) หัวหน้าฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวนไม่เกินห้าคน	เป็นกรรมการ
(๕) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดส่วนงานนั้น จำนวนสองคน	เป็นกรรมการ

กรรมการตาม (๔) ให้หัวหน้าฝ่ายหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นคัดเลือกกันเองและให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

กรรมการตาม (๕) ให้ส่วนงานจัดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดสำนักนั้นลงคะแนนคัดเลือกผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่สังกัดส่วนงาน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งเลขานุการหนึ่งคน และจะให้มีผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ในกรณีมีเหตุใดๆที่ทำให้คณะกรรมการประจำส่วนงานตามวรรคหนึ่งมีไม่ครบตามองค์ประกอบและจำนวนที่กำหนด ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๗ คณะกรรมการประจำส่วนงานตามข้อ ๖ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

- (๑) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนพัฒนาส่วนงานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
- (๒) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบการกำหนดแนวทางการบริหารบุคคล การเงิน การพัสดุและทรัพย์สินของส่วนงาน
- (๓) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบการกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ การรักษามาตรฐานคุณภาพ และการประกันคุณภาพของส่วนงาน
- (๔) เสนอแนะและให้ความเห็นชอบ การเสนองบประจำปีของส่วนงานต่อมหาวิทยาลัย
- (๕) ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงาน
- (๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการประจำส่วนงาน
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆใด ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยและของส่วนงานหรือตามที่ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานมอบหมาย

ข้อ ๘ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประธานกรรมการและกรรมการคณะกรรมการประจำส่วนงานพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามของการเป็นกรรมการประเภทนั้น
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

ข้อ ๙ ให้จัดการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานอย่างน้อยปีละหกครั้ง

ข้อ ๑๐ การประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานให้นำข้อบังคับการประชุมสภามหาวิทยาลัย

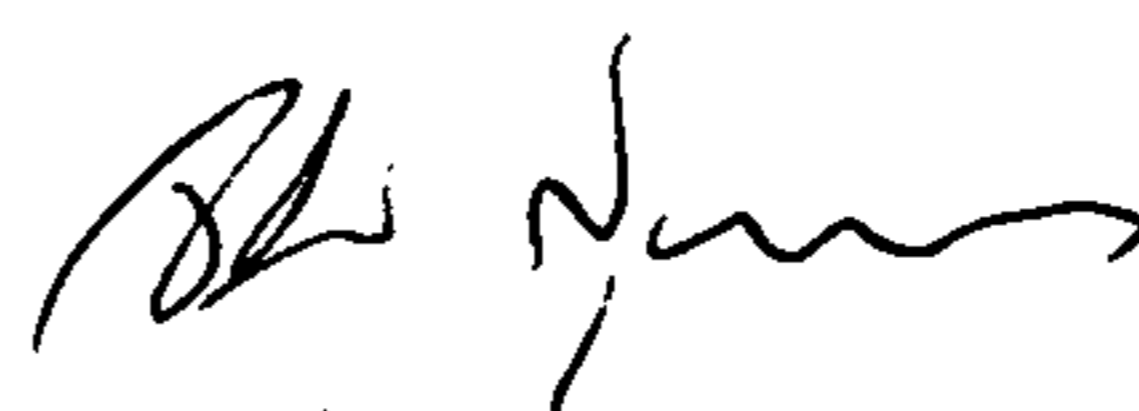
มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้อำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

**บทเฉพาะกาล**

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๒๒ ที่มีอยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีคณะกรรมการประจำส่วนงาน ตามข้อบังคับนี้ ซึ่งจะต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณเวลา)  
นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์