

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภท ปฏิบัติการและวิชาชีพ ตำแหน่งทั่วไป

ระดับตำแหน่ง ชำนาญงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน ทักษะ หรือประสบการณ์สูงในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านหรือเฉพาะทาง และต้องทำการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือช่วยวิจัย โดยใช้หรือประยุกต์หลักการ เหตุผล แนวความคิด วิธีการ เพื่อปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือพัฒนางานในหน้าที่ และงานเฉพาะด้านหรือเฉพาะทาง หรือแก้ไขปัญหาในงานหลักที่ปฏิบัติ ซึ่งมีความยุ่งยาก และมีขอบเขตกว้างขวาง ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ด้านปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งนั้น ๆ ในระดับปฏิบัติงาน
 (2) รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบ ทดสอบ ควบคุม ติดตั้ง ศึกษารายละเอียด พัฒนาเครื่องมือ หรือ วิธีการ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ประมวลผล จัดทำรายงาน คู่มือ เพื่อให้ได้ข้อมูล วิธิดำเนินการ และเทคโนโลยี ในการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน ปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น แก้ไขปัญหาในงาน หรือนำไปใช้ประกอบการวางแผน การพัฒนาคุณภาพของงานได้อย่างเหมาะสม หรือช่วยสนับสนุนให้ งานต่าง ๆ ดำเนินไปได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

2. ด้านการกำกับดูแล

(1) ส่งเสริม กำกับ ดูแล ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
 (2) วางแผน ประเมินผล ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานใน หน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. ด้านการบริการ

(1) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และฝึกอบรมเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติให้แก่ผู้รับบริการ หน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญในงานที่ปฏิบัติ
 (2) ประสานงานกับหน่วยงานหรือผู้รับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกและปฏิบัติงานได้ ตรงตามเป้าหมายของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน โดยใช้วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 6 ปี วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 5 ปี และวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 4 ปี